



ÜK

Leitfaden für Lernende
2018/19

OdA | Gesundheit
beider Basel

Bildungszentrum

Herzlich willkommen!

Sie besuchen bei uns die überbetrieblichen Kurse (ÜK).

Das Bildungszentrum ÜK ist eine Institution, in der praktisch trainiert wird. Wie alle anderen Betriebe, sind auch wir als Lernort verpflichtet Massnahmen zur Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz zu erlassen¹ und einzuhalten.

Deshalb finden Sie in diesem Leitfaden des Schuljahres 2018/19 Rahmenbedingungen, die als Vorgabe für alle Lernenden und Beteiligten des Bildungszentrums ÜK verbindlich sind.

Sie, gegebenenfalls auch Ihre gesetzliche Vertretung und der Lehrbetrieb bestätigen mit der Unterschrift das Einhalten folgender Vorgaben und Rahmenbedingungen.

Wir freuen uns, Sie während dieser lernreichen Zeit zu begleiten.

Das Team der OdA Gesundheit beider Basel

¹ Verordnung des SBFJ über die berufliche Grundbildung FaGe; 3, Art. 5 (vom 5.8.2016)
Bildungsverordnung MPA, Abschnitt 3, Art. 7 (Stand 1.9.2012)
Bildungsverordnung AGS, Abschnitt 3, Art. 5 (Stand 20.12.2012)

A

ADMINISTRATION

Schalter-Öffnungszeiten inkl. Telefon:

Mo bis Do: 7.30 – 12.15 Uhr und 13.00 – 17.15 Uhr

Fr: 7.30 – 12.15 Uhr und 13.00 – 17.00 Uhr

ABMELDUNG (ÜK-VERSCHIEBUNG)

Abmeldung wegen Krankheit, bzw. Krankheit eines Kindes, erfolgt begründet vor dem ÜK zwischen 7.30 bis 7.55 Uhr telefonisch:

061 416 20 20 oder per E-Mail: oda@odagbb.ch

ÜK-Berufsbildende werden via OdAOrg informiert.

→ [Gesuch ÜK-Verschiebung](#)

ABSENZEN

Der ÜK ist obligatorisch. Das Fernbleiben vom ÜK ohne ordnungsgemässe Abmeldung bei der Administration gilt als unentschuldig. Eine unentschuldigte Absenz kann nicht nachgeholt werden und wird bearbeitet.

→ [Disziplinarordnung](#)

ANWESENHEITSKONTROLLE

Im ÜK gibt es eine Anwesenheitskontrolle. Diese wird im OdAOrg erfasst. Sie ist für den Betrieb sichtbar.

ARBEITSSICHERHEIT

Damit ein ÜK gelingt, sind Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz sowie Sorgfaltspflicht (SUVA) des Bildungszentrums durch das Einhalten der vorliegende Rahmenbedingungen geregelt. Entsprechendes Verhalten im ÜK wird im OdAOrg bewertet mit «Rahmenbedingungen eingehalten».

Verstösse werden konsequent bearbeitet. → [Bewertung im ÜK](#)

→ [Disziplinarordnung](#)

ARZTZEUGNIS / KRANKHEITSFALL

Wer 100% krankgeschrieben ist, darf aus Versicherungsgründen den ÜK nicht besuchen. Liegt ein Arztzeugnis vor, muss ausdrücklich vom Arzt vermerkt sein, dass ein Schulbesuch möglich ist. Es ist die Verantwortung der/des Lernenden, die ÜK-BB über mögliche Vorsichtsmassnahmen zu informieren und diese einzuhalten. Bei Vorliegen eines Arztzeugnisses und/oder ordnungsgemässer Abmeldung prüft die Administration, ob die Möglichkeit besteht, den ÜK innerhalb des Semesters nachzuholen. Dies ist bei freien Plätzen möglich. → [Nachholtermine ÜK](#)

B

BESTÄTIGUNGSFORMULAR

Sie unterschreiben zu Beginn des Ausbildungsjahres ein Bestätigungsformular «Bestätigung der Kenntnisnahme der im ÜK geltenden Vorgaben und Rahmenbedingungen». Sie bestätigen, dass Sie den Leitfaden gelesen und verstanden haben und verpflichten sich, die genannten Vorgaben und Rahmenbedingungen einzuhalten. Alle Teilnehmenden der ÜKs sowie deren zuständige Vertretungen des Lehrbetriebes unterschreiben. Haben die Lernenden das 18. Lebensjahr noch nicht erreicht, unterschreibt zusätzlich deren gesetzliche Vertretung.

BETTEN

Die Betten werden nur für die praktischen Trainings verwendet:
1 Person pro Bett.

BEWERTUNG IM ÜK

Grundbildung FaGe, AGS, MPA

Nach jedem ÜK erhalten Sie von den ÜK-Berufsbildenden eine Rückmeldung im OdAOrg zu Ihren Leistungen und Ihrem Verhalten im ÜK. Einsicht haben auch definierte Begleitpersonen des Betriebes.

Nachholbildung FaGe, MPA, AGS

Es gibt keine Rückmeldung zu Ihren Leistungen.

BLUTENTNAHME FÜR LABORUNTERSUCHUNG MPA

Probematerial (Blut/Urin) der Lernenden darf zu Übungszwecken im Rahmen der MPA-Ausbildung entnommen und untersucht werden. Bezüglich allfälliger sich ergebender (Verdachts-)Diagnosen ist seitens der ÜK-Berufsbildnerin sowie der Lernenden auf Diskretion zu achten und die Schweigepflicht einzuhalten. Auf Anfrage können Sie eine Verzichtserklärung für die Entnahme unterzeichnen und sind im Sinne der Eigenverantwortung von einer Probeentnahme für Laboruntersuchungen befreit, nicht jedoch von der Diskretion/Schweigepflicht. → [Schweigepflicht](#)

BRANDSCHUTZ

Die Gänge im ÜK-Bildungszentrum sind aus Sicherheitsgründen jederzeit freizuhalten. Rauchen ist nur in bestimmten Zonen ausserhalb des Gebäudes erlaubt. → [Sammelplatz](#)

D

DISZIPLINARORDNUNG

Die Absenzen- und Disziplinarordnung finden Sie auf der Startseite im OdAOrg. Bei Nichteinhalten der Regelungen im Leitfaden gelten die Rahmenbedingungen als «nicht eingehalten». Es gelten nachfolgende Disziplinar massnahmen:

1. Bis zu zwei schriftliche Verwarnungen
2. Eine schriftliche Abmahnung
3. Meldung an Berufsbildungsamt mit möglichem Ausschluss aus dem ÜK

Die berufsbildungsverantwortliche Person des Betriebes (BBV) und die/der Lernende werden bei Verwarnung und Abmahnung per E-Mail unter Angabe des Grundes informiert. Bei gravierendem Fehlverhalten, wie z.B. bei Missbrauch der digitalen Medien oder Konsum von unerlaubten Substanzen, kann direkt Schritt 3 angewendet werden.

→ [Elektronische Medien](#) → [Fotos und Filme](#) → [WLAN und Internet](#)

E

ELEKTRONISCHE MEDIEN

Im ÜK dürfen Laptops, Tablets und Handys zum Lernen genutzt werden (Bring your own device, BYOD). Folgende Rahmenbedingungen sind im ÜK einzuhalten:

- Lehrmittel ist dabei (Print oder E-Version).
- Material und Unterlagen sind gemäss OdAOrg mitzubringen.
- Das Gerät ist auf stumm gestellt.
- Die OdA bzw. das Bildungszentrum ÜK übernimmt keine Haftung bei Schäden oder Verlust der elektronischen Geräte.
- Die Benutzerin, der Benutzer ist für die Sicherheit und Sorgfalt der Geräte sowie für die Arbeitssicherheit aller Beteiligten in näherer Umgebung verantwortlich.
- Elektronische Geräte dürfen an definierten Stellen aufgeladen werden.

→ [Disziplinarordnung](#) → [Fotos und Filme](#) → [WLAN und Internet](#)

ERSCHEINUNGSBILD

Der ÜK entspricht einem betriebsnahen Arbeitstag mit definiertem Erscheinungsbild. Für den ÜK gilt folgendes Erscheinungsbild:



Arbeitskleidung

Bei praktischen Übungen ist das Tragen des OdA-Oberteils für alle verbindlich. Schals sind während des Trainings nicht gestattet. Lange Shirts sind im Training aus hygienischen Gründen bis über die Ellbogen hochgekrempt. Kopftücher dürfen nicht nach vorne fallen. Sie werden im Ausschnitt des Oberteils eingesteckt.



Haare

Haare binden Sie zusammen bzw. stecken längere, nach vorne fallende Haare hoch. Die Angewohnheit, sich mit den Händen über die Haare zu streichen, muss auf jeden Fall vermieden werden.



Hände/Fingernägel

Kurz geschnittene, unlackierte Fingernägel. Künstliche Fingernägel/Gelnägel sind im ÜK untersagt.



Schmuck

Fingerschmuck und Uhren legen Sie für das Training ab. Auf auffälligen Schmuck wie grosse Ohrringe, lange Halsketten und Armreife wird im Training verzichtet (Verletzungsgefahr).



Schuhe

Rutschfeste Schuhe mit gutem Halt (SUVA). Flip-Flop sind nicht erlaubt.

F

FERIEN

Die ÜK-Ferien und Schulferien der Berufsschule sind nicht identisch. Ein Überschneidung von einer Woche pro Ausbildungsjahr ist in der Regel zumutbar. (Ausnahme: 1. Ausbildungsjahr MPA mit Start in der letzten Sommerferienwoche). Sie sind verpflichtet, dies in der privaten Ferien- und betrieblichen Bildungsplanung zu berücksichtigen.

Die ÜK-Ferienplanung 2018/19 ist im [OdAOrg](#) aufgeschaltet. → [OdAOrg](#)

FLUCHTWEGE

Diese sind gekennzeichnet und jederzeit frei zugänglich. → [Sammelplatz](#)

FOTOS UND FILME

Fotos und Filme bedingen immer die Zustimmung der ÜK-Berufsbildnerin und der fotografierten oder gefilmten Person.

Persönlichkeits- sowie Datenschutz und Urheberrecht sind einzuhalten, indem Personen nicht erkennbar sind. Wird ein Missbrauch in Bezug auf Personen- und Datenschutz festgestellt, muss mit straf- und zivilrechtlichen Konsequenzen gerechnet werden. Der Betrieb wird darüber informiert.

→ [Disziplinarordnung](#) → [Elektronische Medien](#) → [WLAN und Internet](#)

FUNDGRUBE

Gefundene Gegenstände befinden sich in einer Box beim Sekretariat der Berufsfachschule Gesundheit BfG.

G

GESUCH ÜK-VERSCHIEBUNG

ÜK-Verschiebungen sind nur in definierten Ausnahmefällen möglich. Dazu muss ein Gesuch bei der Leiterin Aus- und Weiterbildung per E-Mail eingereicht werden:

Grundbildung

Gesuche um ÜK-Verschiebung reicht die bzw. der BBV begründet bei der Leiterin Aus- und Weiterbildung per E-Mail ein.

Stattgegeben werden:

- Ausserordentliche Familienergebnisse wie Heirat oder Todesfall
- Jugend & Sport-Kurse (OR Art. 329e)
- Militär

Nachholbildung

Gesuche um ÜK-Verschiebungen reichen Sie 2 Wochen vor ÜK unter Angaben der Gründe per E-Mail bei der Leiterin Aus- und Weiterbildung ein. Stattgegeben werden:

- Ausserordentliche Familienergebnisse wie Heirat oder Todesfall
- Ausserordentlicher Urlaub
- Militär

Die Bearbeitung der Gesuche unterliegt der Absenzenordnung des Bildungszentrums ÜK. → [Verschiebungen](#)

H

HANDY

→ [Elektronische Medien](#) → [Fotos und Filme](#) → [WLAN und Internet](#)

HAUSORDNUNG

Zu den Anlagen, dem Gebäude sowie dem Material und Mobiliar vom Bildungszentrum ÜK ist Sorge zu tragen. Für Schäden haften die Verursacher. Gruppenarbeiten ausserhalb des Bildungszentrums dürfen nur in Absprache mit den Fachverantwortlichen ÜK-BB durchgeführt werden.

Das Bildungszentrum ÜK bzw. die Geschäftsstelle der OdA und der Hauseigentümer lehnen jede Haftung für verlorene Wertgegenstände ab.

→ [Mobiliar](#)

I

INFORMATIONEN ZUM ÜK

Alle notwendigen Informationen zum ÜK finden Sie im OdAOrg. → [OdAOrg](#)

K

KLEIDUNG

→ [Erscheinungsbild](#)

KONSEQUENZEN

→ [Disziplinarordnung](#)

KURSBESTÄTIGUNG NACHHOLBILDUNG

Am Ende des Semesters erhalten Sie von uns eine Kursbestätigung. Der Betrieb kann die ÜK-Bestätigung für die Berechtigung der Kompetenzerweiterung im Betrieb einsehen.

L

LEBENSMITTEL

Lebensmittel können ausserhalb der ÜK-Kursräume und ÜK-Gänge konsumiert werden. Getränke in geschlossenen Trinksystemen sind auf den Tischen erlaubt.

LEHRMITTEL

Im OdAOrg ist ersichtlich, welches Lehrmittel Sie mitbringen müssen.

→ [OdAOrg](#)

LERNGRUPPE

Grundbildung

Als Lernende, Lernender sind Sie einer Lerngruppe (LG) zugeteilt. Diese ist klassenübergreifend aus unterschiedlichen Arbeitsbereichen zusammengesetzt. Die Einteilung ist für ein Lehrjahr verbindlich.

Nachholbildung

Die obligatorischen ÜKs finden in der Regel in der gleichen Lerngruppe statt. Bei den freiwilligen ÜKs werden Sie in unterschiedliche Lerngruppen eingeteilt.

M

MATERIAL

Schreibmaterial ist Grundlage für jeden ÜK. Zusätzliches Material ist gemäss OdAOrg verbindlich mitzubringen.

MOBILIAR

Dem Mobiliar ist Sorge zu tragen. Sollten Sie einen Defekt feststellen, melden Sie diesen unverzüglich den ÜK-Berufsbildenden.

MONITOR

Details zum ÜK finden Sie auf den Monitoren am Eingang zum Bildungszentrum ÜK.

N

NACHHOLTERMINE ÜK

Grundbildung

Mögliche Nachholtermine erhalten Sie nur nach Abklärung mit der Administration der OdA, wenn folgende Voraussetzungen erfüllt sind:

- eine ordnungsgemässe Abmeldung liegt vor,
- der ÜK findet noch im laufenden Semester statt,
- es hat einen freien Platz in einer Lerngruppe.

→ Absenzen

Sind die Voraussetzungen nicht erfüllt, ist der Betrieb für den Erwerb der Kompetenz zuständig. Es wird kein Geld rückerstattet.

Nachholbildung

Wenn die Voraussetzungen nicht erfüllt sind (s. oben), sind Sie für das Nachholen der Kompetenz selbst verantwortlich. Es wird kein Geld rückerstattet.

O

OdAOrg

Unser passwortgeschützter interner Bereich hat den Namen «OdAOrg».

→ <https://intranet.oda-gesundheit.ch>

Hier finden Sie die Informationen rund um den ÜK mittels Ihrem persönlichen Login.

- Das Passwort ist sicher zu wählen (dh. mind. 8 Zeichen lang, Kombination aus Buchstaben und Zahlen).
- Das Passwort darf nicht weitergegeben werden. Die Arbeit mit fremden Benutzerkonten oder die Änderung fremder Benutzerdaten ist verboten.
- Beim Verdacht, das Konto werde von Unbekannten missbraucht, ist der Geschäftsstelle OdA sofort Meldung zu erstatten. Passwortänderungen sind auch bei der Geschäftsstelle zu beantragen.

Jede/jeder Lernende ist verpflichtet:

- den eigenen OdA-Account zu pflegen. Dies beinhaltet die Überprüfung der Mailadresse und deren Aktualisierung. Änderungen der persönlichen Angaben (Adresse, Tel-Nr., E-Mail, Arbeitgeber) melden Sie umgehend der Administration der OdA.
- das OdAOrg regelmässig (mind. 1x monatlich) zu lesen, um Aufgebote der einzelnen ÜKs, Änderungen oder wichtige Meldungen (Meldung des Tages) mitzubekommen.
- das erforderliche Material für das Training sowie Lehrmittel und Aufträge (Print oder E-Version) mitzubringen.

ORDNUNG UND SAUBERKEIT

Nach einem ÜK ist das gemeinsame Aufräumen selbstverständlich. Die gesamte Lerngruppe ist für Ordnung und Sauberkeit im Bildungszentrum verantwortlich.

P

PAUSEN

Die Pausen werden ausserhalb der Kursräume durchgeführt. Die Kursräume werden während dieser Zeit abgeschlossen.

PÜNKTLICHKEIT

Die Kurszeiten sind von 8.00 – 12.00 Uhr und 13.00 – 17.00 Uhr mit jeweils 30 Minuten Pause morgens und nachmittags. Die Kurse werden von den Betrieben bezahlt und vom Kanton finanziell unterstützt, das heisst die Kurszeiten sind gesetzlich vorgegeben und verbindlich. Pünktlichkeit wird vorausgesetzt, auch nach den Pausen. → [Verspätungen](#)

PRAXISAUFTRAG

Grundbildung

Der Praxisauftrag ist zur Vorbereitung des jeweiligen ÜKs verbindlich. Die Berufsbildenden unterschreiben diesen.

Nachholbildung

kein Praxisauftrag

Q

QUALITÄTSSICHERUNG

Es finden Hospitationen und jährliche Befragungen statt. Ihre Rückmeldungen sind uns wichtig, um die ÜKs zu verbessern.

R

RECYCLING

Abfall wird in den dafür vorgesehenen Behältern entsorgt. Dies gilt für PET-Flaschen, Glas und ALU-Dosen.

RESTAURANT HUNDERTPUNKT

Das Restaurant hundertpunkt bietet Ihnen gegen Vorzeigen des Schülerausweises ein «Schulmenu» mit Fleisch, Beilage, Gemüse oder Salat inkl. 3 dl Eistee zu vergünstigtem Preis an.

S

SAMMELPLATZ

Der Sammelplatz für Notfallsituationen, z.B. einem Brand, befindet sich beim Schulhaus Loog. Befolgen Sie die Anweisungen des Sicherheitsbeauftragten. Die Lerngruppe findet sich vollständig am Sammelplatz ein.

SCHWEIGEPFLICHT

Der ÜK ist ein geschützter Ort, wo berufliches Verhalten rund um Situationen reflektiert wird, im Sinne des Transferlernens. Alle Beteiligten sind verpflichtet, den Personen- und Datenschutz einzuhalten.

→ [Fotos und Filme](#)

STÖRUNG DES LERNPROZESSES (KURZFRISTIG = INNERHALB EINES ÜK-TAGES):

Stört eine oder mehrere Lernende den Lernprozess wiederholt trotz Ermahnung

- kann die gelbe Karte eingesetzt werden (Vorwarnung für Ausschluss)
- rote Karte bei wiederholter Störung des Lernens (Ausschluss)

Die/der Lernende wird zum OdA Sekretariat begleitet. Dort folgt die Information an den Betrieb. Sie werden in den Betrieb zurückgeschickt. Der ÜK kann nicht nachgeholt werden. Die Aneignung der Kompetenz übernimmt der Betrieb. Der ÜK-Betrag bleibt geschuldet.

T

TRAINING

Praktische Übungen werden sorgfältig und nur nach klaren Anweisungen der ÜK-Berufsbildenden ausgeführt (Sorgfaltspflicht). Wir erwarten, dass Sie sich auf die Übungen und praktischen Trainings im ÜK einlassen und aktiv mitmachen. → [Arztzeugnis/Krankheitsfall](#)

U

UNKLARHEITEN

Sollten Sie Unklarheiten oder Fragen zum ÜK haben, wenden Sie sich an die Administration der OdA. Die Mitarbeitenden der Administration helfen Ihnen gerne weiter. Die Öffnungszeiten finden Sie unter → [Administration](#)

Ü

ÜBERBETRIEBLICHE KURSE (ÜK)

Der ÜK ist neben dem Lehrbetrieb und der Berufsfachschule der dritte Lernort und gilt als Arbeitstag. Die Kurse sind ein obligatorischer Bestandteil der Ausbildung.

ÜK-BERUFSBILDENDE

Die ÜKs werden von ausgebildeten Fachpersonen aus der Praxis durchgeführt. Profitieren Sie von deren Erfahrungen.

ÜK-DATEN

Ihre ÜK-Daten sind im OdAOrg aufgeschaltet (Holschuld).

V

VERSCHIEBUNGEN

ÜK-Verschiebungen werden nur bei definierten Ereignissen gewährt. → [Gesuch ÜK-Verschiebungen](#)

VERSPÄTUNGEN BIS 10 UHR

Der ÜK beginnt pünktlich. Es gilt die Zeit am Computer der ÜK-Berufsbildenden. Verspätungen bis 10 Uhr müssen noch am gleichen Tag mit Arbeiten nachgeholt werden. Ausnahme ist eine ÖV-Verspätung, welche schriftlich (Leitstelle) oder per Handy (App) nachgewiesen werden kann.

VERSPÄTUNGEN NACH 10 UHR

Beim Eintreffen im ÜK nach 10 Uhr wird die/der Lernende in den Betrieb zurück geschickt und erhält bei ordnungsgemäßer Abmeldung vor ÜK-Beginn einen Nachholtermin. Bei unentschuldigter Absenz kann der ÜK nicht mehr nachgeholt werden. Grund: Einführung ins Training wird verpasst.

W

WC

Es ist selbstverständlich, dass die WCs sauber verlassen werden.

WLAN UND INTERNET

Das Bildungszentrum ÜK stellt in den Kursräumen einen Internet-Zugang zur Verfügung in Form eines WLAN-Zugangs («Hotspot») zur kostenlosen Nutzung.

Die Bereitstellung des Hotspots richtet sich nach den OdA-technischen und betrieblichen Möglichkeiten. Wir gewährleisten nicht, dass der Hotspot störungs- und unterbrechungsfrei genutzt werden kann. Auch können wir keine Übertragungsgeschwindigkeiten gewährleisten.

Unzulässig sind:

- die Nutzung von Internet und E-Mail für kommerzielle Zwecke,
- der Versand von E-Mails mit starker Netzbelastung, insbesondere der Versand von grossen Datenmengen an einen grossen Empfängerkreis,
- Spielen mit Games, die nicht im Zusammenhang mit dem Unterricht stehen,
- das Umgehen der Sicherheitsinfrastruktur (Firewall),
- Auswahl oder Nutzung von Internetseiten mit rechtswidrigen, pornografischen, rassistischen, sexistischen oder gewaltverherrlichenden Inhalten,
- das Herunterladen von Dateien zu privaten Zwecken,
- die absichtliche oder grobfahrlässige Verbreitung von Viren.

→ [Elektronische Medien](#) → [Fotos und Filme](#) → [Disziplinarordnung](#)

Z

ZUSAMMENARBEIT

Um gemeinsam ans Ziel zu kommen, ist eine Zusammenarbeit aller Beteiligten wichtig. Wir begegnen uns mit gegenseitigem Respekt und Wertschätzung.

Wir erwarten, dass Sie mit allen Teilnehmenden der Lerngruppe arbeiten können.

gültig für das Ausbildungsjahr 2018/19

Oda Gesundheit beider Basel

Geschäftsstelle

Emil Frey-Strasse 100

4142 Münchenstein

Telefon 061 416 20 20

oda@odagbb.ch

www.oda-gesundheit.ch

www.facebook.com/oda.gesundheit